



РОССТАТ
УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ
ПО ХАБАРОВСКОМУ КРАЮ, МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ,
ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ И
ЧУКОТСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ
(ХАБАРОВСКСТАТ)

П Р И К А З

02 февраля 2021 г.

29/II

Хабаровск

№

Об утверждении Плана Управления Федеральной службы государственной статистики по Хабаровскому краю, Магаданской области, Еврейской автономной области и Чукотскому автономному округу по противодействию коррупции на 2021-2023 годы

В целях организации исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», реализации Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2023 годы» и во исполнение приказа Федеральной службы государственной статистики от 01 февраля 2021 г. № 54 «Об утверждении Плана Федеральной службы государственной статистики по противодействию коррупции на 2021-2023 годы» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый План Управления Федеральной службы государственной статистики по Хабаровскому краю, Магаданской области, Еврейской автономной области и Чукотскому автономному округу по противодействию коррупции на 2021-2023 годы (далее – План).

2. Заместителям руководителя и начальникам отделов Хабаровскстата обеспечить выполнение мероприятий плана в установленные сроки.

3. Административному отделу (Чернявская Н.Г.) ежегодно в срок до 20 июня и до 20 декабря направлять для обобщения в Административное управление информацию о ходе и результатах работы по выполнению мероприятий Плана.

4. Признать утратившим силу приказ Хабаровскстата от 07 августа 2018 г. № 91/II «Об утверждении Плана Управления Федеральной службы государственной статистики по Хабаровскому краю, Магаданской области, Еврейской автономной области и Чукотскому автономному округу по противодействию коррупции на 2018-2020 годы».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

С.И. Позолотин

УТВЕРЖДЕН
Приказом Хабаровскстата
от 02.02.2021 № 29/П

План
Управления Федеральной службы государственной статистики по Хабаровскому краю,
Магаданской области, Еврейской автономной области и Чукотскому автономному округу
по противодействию коррупции на 2021-2023 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Хабаровскстата ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1	Мониторинг принятых нормативных правовых актов Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Внесение изменений в действующие приказы Хабаровскстата, разработка и утверждение новых приказов Хабаровскстата в случае изменения законодательства в сфере противодействия коррупции
1.2	Внедрение в практику кадровой работы Хабаровскстата правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение гражданским служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при его награждении	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	При решении вопроса о назначении на вышестоящую должность, присвоении классного чина, награждении принимать во внимание информацию об исполнении гражданским служащим своих должностных обязанностей.
1.3	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе усилению контроля за актуализацией сведений о родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, представляемых в Хабаровскстат при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу, в целях выявления конфликта интересов (с учетом использования централизованной автоматизированной системы	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Совершенствование работы по предупреждению и выявлению возможного конфликта интересов, с применением централизованной автоматизированной системы управления кадровыми ресурсами информационно-вычислительной системы Росстата (АСУКР)

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	управления кадровыми ресурсами информационно-вычислительной системы Росстата (АСУКР))			
1.4	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих (далее – гражданский служащий) Хабаровскстата и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)	Председатель Комиссии, Административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Обеспечение соблюдения федеральными гражданскими служащими Хабаровскстата (далее – гражданские служащие) ограничений и запретов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции
1.5	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих, работников о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Своевременное рассмотрение всех поступивших уведомлений и принятие по ним решений. Формирование нетерпимого отношения гражданских служащих, работников к совершению коррупционных правонарушений.
1.6	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих, работников о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а так же применение мер юридической ответственности предусмотренных Законодательством РФ о противодействии коррупции	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Недопущение возникновения конфликта интересов при исполнении гражданскими служащими, работниками должностных обязанностей.
1.7	Организация и обеспечение работы по рассмотрению заявлений гражданских служащих о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организации в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Недопущение возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организации или вхождения в состав ее коллегиального органа управления
1.8	Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими Хабаровскстата обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении данной работы	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Соблюдение гражданскими служащими Хабаровскстата требований части 2 статьи 14, пункта 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в том числе в части отсутствия конфликта интересов. В случае установления нарушений – проведение

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				проверок и принятие мер дисциплинарной ответственности
1.9	Организация рассмотрения обращений граждан, замещающих должности гражданской службы в Хабаровскстате, о даче согласия на замещение в организации должности на условиях трудового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления в данной организации входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Контроль за соблюдением гражданами, замещающими должности гражданской службы, ограничений или заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора, в случаях предусмотренных законодательством РФ о противодействии коррупции
1.10	Рассмотрение поступающих в Хабаровскстат сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должность гражданской службы в Хабаровскстате	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг. (по мере поступления информации)	Обеспечение соблюдения запретов, связанных с гражданской службой
1.11	Осуществление комплекса мер по соблюдению гражданскими служащими ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений
1.12	Организация приема сведений об адресах и (или) страниц сайтов в ИТС «Интернет», на которых гражданскими служащими размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать. Обеспечение контроля за своевременностью предоставления указанных сведений	Административный отдел	Ежегодно до 1 апреля	Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими Хабаровскстата обязанности по предоставлению сведений об адресах и (или) страниц сайтов в ИТС «Интернет», на которых гражданскими служащими размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать
1.13	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на	Административный отдел	Ежегодно до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими обязанности по предоставлению сведений о доходах, расходах, об

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
	<p>замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, гражданскими служащими и членами их семей (с учетом использования централизованной автоматизированной системы управления кадровыми ресурсами информационно-вычислительной системы Росстата (АСУКР)). Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»</p>			<p>имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи</p>
1.14	<p>Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и размещение указанных сведений на официальном сайте Хабаровскстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Административный отдел</p>	<p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений</p>	<p>Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Хабаровскстате</p>
1.15	<p>Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими (с учетом использования централизованной автоматизированной системы управления кадровыми ресурсами информационно-вычислительной системы Росстата (АСУКР))</p>	<p>Административный отдел</p>	<p>Ежегодно до 1 октября</p>	<p>Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими, оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений</p>
1.16	<p>Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданскими служащими</p>	<p>Административный отдел</p>	<p>В течение 2021-2023 гг. при наличии оснований</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных мер по выявленным нарушениям</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.17	Организация и проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения государственными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг. при наличии оснований	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных мер по выявленным нарушениям
1.18	Осуществление контроля за расходами гражданских служащих в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Предотвращение и выявление со стороны гражданских служащих Хабаровскстата. В случаях установления фактов нарушений принятие своевременных и действенных мер
1.19	Контроль за соблюдением гражданскими служащими требований законодательства РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе привлечения таких лиц к дисциплинарной ответственности в случае их несоблюдения	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Выявление случаев несоблюдения требований законодательства РФ о противодействии коррупции гражданскими служащими Привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности
1.20	Оказание гражданскими служащими, работниками консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований, установленных законодательством РФ о противодействии коррупции	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Предупреждение совершения гражданскими служащими, работниками коррупционных правонарушений
1.21	Организация правового просвещения гражданских служащих по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства)	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Проведение вебинаров, семинаров, лекционных и групповых занятий. Размещение соответствующей информации на официальном сайте Хабаровскстата в ИТС «Интернет», на информационных стендах

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.22	Организация повышения уровня квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Хабаровскстата, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
1.23	Обеспечение обучения гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации по образовательным программам	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Хабаровскстата, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации
1.24	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности гражданской службы, положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Правовое просвещение. Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции
2	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Хабаровскстата, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации			
2.1	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Хабаровскстатом своих функций	Комиссия, административный отдел	В течение 2021-2023 гг. (ежегодно)	Пересмотр перечня коррупционно-опасных функций Хабаровскстата, а также корректировка перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками
2.2	Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Хабаровскстата и разработка мер по минимизации коррупционных рисков	Комиссия, административный отдел, финансово-экономический отдел, отдел информационных	В течение 2021-2023 гг.	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Хабаровскстата. Выявление и устранение условий для действий должностных лиц, имеющих целью незаконное извлечение выгоды при выполнении своих

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
		ресурсов, технологический отдел, единая комиссия по осуществлению закупок для нужд Хабаровскстата		должностных полномочий
2.3	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Хабаровскстате	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг. (по мере необходимости)	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения. Направление запросов в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности. Направление запросов в установленном порядке в правоохранительные органы, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, об имеющихся у них сведениях
2.4	Обеспечение действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия в Хабаровскстате и электронного взаимодействия Хабаровскстата с гражданами и организациями	Административный отдел, отдел сводных статистических работ, отдел информационных ресурсов	В течение 2021-2023 гг.	Сокращение бумажного документооборота
2.5	Организация работы по актуализации должностных регламентов гражданских служащих в части указания должностных обязанностей и функций, исполнение которых связано с коррупционными рисками	Административный отдел Хабаровскстата	В течение 2021-2023 гг.	Включение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в перечень должностей, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о своих доходах, а также Сведения о доходах своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей. Контроль за имущественным положением

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				указанных гражданских служащих и их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей
3	Взаимодействие Хабаровскстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Хабаровскстата			
3.1	Обеспечение размещения на официальном интернет сайте Хабарвстата информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции». Размещение в указанном разделе информации в соответствии с требованиями, установленными приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»	Административный отдел, технологический отдел	В течение 2021-2023 гг.	Обеспечение открытости доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Хабаровскстата
3.2	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Хабаровскстате или нарушениях гражданскими служащими Хабаровскстата требований к служебному поведению посредством: - функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; - обеспечения приема электронных сообщений на официальном Интернет - сайте Хабаровскстата в ИТС «Интернет»	Административный отдел, технологический отдел	В течение 2021-2023 гг.	Создание системы обратной связи для получения сообщений о несоблюдении гражданами служащими Хабаровскстата ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
3.3	Организация рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в Хабарвскстате и повышение результативности и эффективности этой работы	Комиссия, административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Своевременные ответы на обращения граждан и принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.4	<p>Взаимодействие с Общественным советом при Управлении Федеральной службы государственной статистики по Хабаровскому краю, Магаданской области, Еврейской автономной области и Чукотскому автономному округу (далее – Общественный совет) по вопросам противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение на заседаниях Общественного совета плана Хабаровскстата по противодействию коррупции, а также докладов и других документов о ходе и результатах его выполнения; - участие представителей Общественного совета в заседаниях Комиссии 	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Хабаровскстатом мер по вопросам противодействия коррупции
3.5	Обеспечение эффективного взаимодействия Хабаровскстата с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Комиссия, административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Хабаровскстатом мер по вопросам противодействия коррупции
3.6	Обеспечение эффективного взаимодействия Хабаровскстата со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Хабаровскстатом, и придании гласности фактов коррупции в Хабаровскстате	Руководство, Комиссия, административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Обеспечение публичности и открытости деятельности Хабаровскстата в сфере противодействия коррупции
3.7	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Хабаровскстате и организация проверки таких фактов	Административный отдел	В течение 2021-2023 гг.	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Хабаровскстате, опубликованной в средствах массовой информации и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений